日高市 ┆ 総務・経理・人事 ┆ アルバイト

ひだまり事務所

社会保険労務士・行政書士事務所スタッフ

埼玉県日高市にある行政書士・社会保険労務士事務所です。
介護福祉事業所様を多くクライアントにもち、会社の総務的な仕事を行っています。
職業柄お堅いイメージですがアットホームな職場です。

【募集内容】

仕事内容	社会保険・労働保険の手続き，助成金の申請、給与計算、認可事業の申請、介護事務(国保連への請求業務)などの業務全般です。基本的にPCを使った業務がメインなのでPC基本スキル(フォルダ管理、文字入力、できればエクセル、ワード等)がある程度できる方を希望します。向上心のある方であれば未経験の方でも大歓迎です。また上記業務経験がある方、総務や経理の経験がある方、優遇します。ぜひ応募ください。 事業所業務内容 •官公署に提出する書類作成 •介護事務 •給与計算 •社会保険 •労働保険 •助成金の申請 •その他の経理
勤務地	埼玉県日高市
勤務時間	就業時間・就業日数 •週2～(シフト制) •3時間～ ※子育て中の方勤務時間調整いたします。
給料	給与 •時給1100円～1300円
待遇	契約期間:個別的に決定 交通費:要相談(上限あり) 雇用形態: アルバイト・パート マイカー通勤駐車場あり(無料)
休み	土日祝(ご希望に沿います)
資格	向上心のある方であれば未経験の方でも大歓迎です。 あれば好ましい職務経験・能力 ・総務経験・助成金申請業務・エクセル・ワード・PC基本操作・介護事務、社労士事務所勤務、行政書士事務所勤務、社労士資格、行政書士資格・自動車免許
採用人数	2名
応募するには	(【求人Free】 の応募エントリーが必要です) 応募方法及び選考方法 •まずは書類選考をさせていただきます。 •当事務所で面接
面接日	随時
採用担当者	山本
担当者からひと言	子育て中の方勤務時間調整いたします。職業柄お堅いイメージですがアットホームな雰囲気の事務所です。事業を拡大予定です、やる気次第で幹部候補として登用も可能です。 経験者で能力を生かしたい方、未経験でも自分を変えたい方ぜひご応募ください。
連絡先	042-978-8481　042-978-8481

【企業情報】

企業名	ひだまり事務所
業種	一般事務員(社会保険労務士・行政書士事務所)
企業形態	個人企業
代表者	山本竜也　※最高経営責任者
立年月	2014年 1月
資本金	100万円
従業員数	24名　※アルバイト、パート含む
所在地	〒350-1231 埼玉県日高市鹿山505-4
連絡先	042-978-8481　042-978-8045
ホームページ	
交通アクセス	