

ユニバースジャパン株式会社



2025年新卒総合職 / 残業10h以内!ベンチャー企業で裁量のある働き方を!

ユニバースジャパン株式会社は2014年に設立した会社です。ITの力×人のコミュニケーション力を強みとして人と人との出会いの奇跡を丁寧につむいでいく、という仕事をしています。

私たちは出会いを提供するサービスを扱ってはおりますが自社開発しているIT企業として「世界一のマッチングプラットフォームを創る」ことを目指しています。

<主な事業>

- マッチングサイト運営
- マッチングアプリ開発・運用
- Webマッチングプラットフォーム事業
- Webマーケティング事業
- 店舗型マッチングサービス事業

弊社はスタートから5年で年商10億円を超えました。1名から始めた事業は全国に13支店、社員100名以上の規模にまで成長。その原動力となったのは間違いなく優秀で素晴らしい社員一人ひとりの力だと考えています。

そんな当社にチャレンジしたい!という方お待ちしております!

【募集内容】

仕事内容	<p>会員様同士の"男女の出会い"をつなぐ私たち。 自社開発したマッチングシステムでは現在、会員数11,000名以上業界トップクラスのシェアを誇ります。フレキシブルな働き方で、プライベートの充実とキャリアアップの両立を応援します。</p> <p>今回募集するのは新卒5期生。 今年4月に入社した新卒4期生のメンバーは8人。専門卒～大学院卒まで、経歴は様々。</p> <p>まずは説明会からのご案内となります。お気軽にご応募ください。</p> <p>配属予定職種、お仕事内容はこちら =====</p> <p>【コーディネーター部門】 男女会員様の出会いをコーディネートするチームです。 お問合せやお申込みをいただいたお客様へご入会のご案内をしたり、会員様同士のマッチングサポートまで、幅広い業務全般を担っています。 お客様と直接関わり、ITだけではカバーできない”人の力”を大切にしています。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お申し込みがあったお客様のご入会をご案内します。 入会時の面談・面接に加え、会員様の写真撮影やプロフィール作成、プロデュースを担当しています。 オフィスに出勤し、対面でお客様と接する業務です。 ・既存会員様からいただいた電話/メール/LINEの対応やセッティングの日程調整など、マッチングのサポートを行います。 メルマガの作成やおすすめ活動も行います。主に在宅で業務を行います。 <p>=====</p> <p>【マーケティング部門】 集客・広報・分析を行うチームです。 広告運用・メディアを活用した広報やPR・分析ツールを使用したデータ分析などを行います。</p> <p>=====</p> <p>【管理部門】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経理 会社の日々のお金の流れ、取引の流れを記録する役割 過去会計の記録、管理経費精算 財務戦略の立案、予算、資金管理、資金調達、余剰資金の運用を行います。 ・労務総務 労働に付随する関連業務(給与計算や福利厚生業務、保険手続き等) 給与計算、契約、規約、法的トラブル対応などを行います。 また、社内イベントや備品管理・物件管理などの業務を総合的にを行います。 ・採用人事:新卒・中途・アルバイトなどの採用、人事制度の立案・管理 例)採用計画の立案、媒体選定、求人管理、応募管理、説明会・面接対応、インターンシップ立案・実行、人事制度立案・管理、研修や社内イベントの立案・実行など <p>上記いずれかのチームに配属されます(最初は適性判断のため、チームをまたいでいろいろな業務をご経験いただける場合もあります。)</p>
------	--

	<p>社内では常に全部署のやりとりが発生します。会社やグループ全体を支える大切な部門です。管理部門にまつわる幅広い知識をつけたい方も、1チームに専念して専門的な知識・スキルを身に付けたい方も。</p> <p>=====</p> <p>上記職種いずれかの配属がメインです。選考時、ご希望や適性を考慮し配属を決定いたします。</p>
勤務地	配属部署により異なります。
勤務時間	<p>コーディネーター部門 勤務時間11:00～20:00のシフト制です。 基本は固定曜日休、希望休提出可</p> <p>管理部門・マーケティング部門 コアタイム11:00-16:00のフレックスタイム制です。 土日祝日休み</p> <p>部署によって年間休日数に変わりはありません。</p>
給料	<p>初任給:月25万円 上記には業務手当(月10時間分 18,000円～)を含みます。 超過分は別途支給します。 試用期間3ヶ月あり(期間中の待遇は変わりません)</p> <p>【年収例】 400万円/24歳/未経験入社(入社2年目)/月給26万円+賞与年2回+一律手当</p>
待遇	<p>年休125日以上 有給消化を促す社風 残業月10h以内 産育休実績あり</p> <ul style="list-style-type: none"> ・IT手当またはインターネット回線手配(在宅勤務者) ・各種社会保険完備(健康、厚生年金、雇用、労災) ・交通費支給(月2万円まで) ・時間外手当(みなし残業時間超過分) ・資格取得支援制度 ・退職金制度(勤続2年以上) ・定期健康診断 ・WワークOK ・社宅制度(敷礼金、引っ越し費用) 入社後に、会社指示で転居の場合は賃料も半額(上限5万円)負担。 入社前の転居は初期費用・引っ越し費用のみ会社負担。 <p>リモートワークサポート制度あり その他、PC、ソフト、マウスやキーボードなどの周辺機器、デスク、イスの購入を会社でサポートしています。</p>
休み	<p>完全週休2日制 完全週休二日制(月8～13日)</p> <p>夏季休暇(3日) 年末年始休暇(4日) 慶弔休暇 産前産後休暇 育児休暇 介護休暇 有給休暇 入社3か月で5日間付与</p>
資格	<p>各種専門学校卒以上 / 未経験OK 2025年3月末までに卒業または卒業見込み かつ2025年4月にご入社が可能な方</p>
採用人数	15名
応募するには	<p>(【求人Free】の応募エントリーが必要です) 会社説明会</p> <p>一次面接</p> <p>二次面接</p> <p>内定</p>
面接日	<p>説明会から最終面接までオンラインで実施いたします。 変更になる可能性もありますので、ご理解のほどよろしくお願いいたします。 説明会・一次面接については専用の応募フォームからお好きな日時で予約が可能です。 ご都合のいい時間でご参加くださいませ。</p>
採用担当者	角田・有馬・蛭澤
担当者からひと言	<p>「何をやってる会社なんだろう...」「話だけ聞いてみたい!!」 そんな方でも大歓迎です!</p> <p>ベンチャー企業だからこそ様々な制度を導入しており、日々進化を続けています。 福利厚生やワークライフバランスは大手企業様にも劣っていない自信があります! 是非一度話だけでも聞きに来ていただけますと幸いです!</p>
連絡先	03-4405-4014 03-4405-4014

【企業情報】

企業名	ユニバースジャパン株式会社
業種	マッチメイキング事業
企業形態	株式会社
代表者	出来田 諭史 最高経営責任者
立年月	2014年 4月
資本金	3000万円
従業員数	150名 アルバイト、パート含む
所在地	〒150-0042 東京都渋谷区宇田川町36-2 ノア渋谷13F
連絡先	03-4405-4014
ホームページ	
交通アクセス	

出力:2024/06/16(日) 08:19:01