中央区 ┆ 事務・オフィスワーク ┆ 正社員

株式会社ユープランニング

イベント制作・運営

「誰かの人生最高の1日を支える仕事」

私たちは企業イベントやフェス、式典など、多種多様なイベントを手掛けています。「人を笑顔にしたい」「特別な瞬間を作りたい」という想いを形にするお仕事です。
未経験からキャリアアップを目指せる環境が整っています!
<やりがい>

自分が関わったイベントが成功し、参加者の笑顔を見る瞬間にやりがいを感じられます。
「誰かの最高の1日を支える」仕事の魅力を一緒に感じてみませんか?

イベントの現場は、ひとつとして同じものがありません。企業イベント、フェス、式典など、多岐にわたるイベントに携われるため、新鮮で刺激的な日々を過ごせます。
それぞれの現場で新しい発見や課題があり、自分自身の成長を実感できます。

<研修制度が充実!>
・
イベントディレクター研修:現場での運営からディレクション業務まで、基礎から学べます
。
・営業研修:顧客対応や提案スキルを磨き、クライアントの信頼を得る力を育成。
・未経験者でも安心してスタートできるサポート体制があります!

<未経験でも安心!>
・
入社後は先輩スタッフが丁寧に指導。初めてでも着実にスキルを身に付けられる環境です
。

【募集内容】

仕事内容	仕事内容 <具体的な業務内容> ・クライアントとの打ち合わせ・企画提案 ・イベントの設営・運営サポート ・現場スタッフの管理やスケジュール調整 ・当日の進行管理やトラブル対応
勤務地	東京都中央区日本橋　もしくは　各イベント会場
勤務時間	・1ヶ月単位の変形労働時間制 シフト制(実働:平均8時間) 例:10:00～19:00、11:00～20:00 など ※イベント現場に応じてシフト時間が前後することがあります。 ※イベント現場勤務時は別途残業あり(残業手当支給)。
給料	・月給:250，000円～300，000円 ・みなし残業代(30時間分):含む(超過分は別途支給) <年収例> 500万円/入社4年目(月給25万+家賃手当+インセンティブ) 600万円/入社5年目(月給30万+家賃手当+インセンティブ)
待遇	・インセンティブ: 売上200万円につき2万円 売上500万円で6万円、1，000万円で12万円支給 <賞与> ・業績による(年1回支給実績あり) <手当> ・家賃補助(一人暮らし:月3万円、扶養者あり:月5万円) ・交通費補助(上限月1.5万円) ・役職手当・現場手当あり <福利厚生> ・各種社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生年金) ・資格取得支援制度(イベント管理士など) ・健康診断(年1回)
休み	・週休2日制(シフト制) ・有給休暇(入社半年後に10日付与、その後法定通りに付与) ・夏季休暇・年末年始休暇・特別休暇
資格	<こんな方を歓迎します> ・人と接するのが好きな方 ・チームで目標を達成することが得意な方 ・イベント業界に興味がある方 ・体力やフットワークに自信がある方 ・基本的PCスキル【Word、Excel、PowerPoint】 ・業界経験者大歓迎

	<経験・スキル不問!> • 学歴不問、未経験者歓迎! • 社会人経験の浅い方や第二新卒の方もぜひご応募ください。
採用人数	2名
応募するには	(【求人Free】 の応募エントリーが必要です) エントリーの送付やお電話にてご応募ください。
面接日	応募者と要相談
採用担当者	齋藤
担当者からひと言	<職場環境> 普段は社員それぞれが、自分の作業に集中できる環境です。オフィスには常に全員がいるわけではなく、効率的な業務スタイルを大切にしています。 ですが、いざイベントの際には、全社員が一丸となって現場に出向き、成功に向けて力を合わせます。 業務中に分からないことがあれば、先輩社員がしっかりとサポートします。一人ひとりが成長を目指しながら働けるよう、協力的な文化が根付いています。
連絡先	03-5942-5686　03-5942-5686　08074958058

【企業情報】

企業名	株式会社ユープランニング
業種	イベント制作・運営
企業形態	株式会社
代表者	金子裕　※最高経営責任者
立年月	2017年 1月
資本金	200万円
従業員数	50名　※アルバイト、パート含む
所在地	〒103-0004 東京都中央区東日本橋2-4-1 アドバンテージIビル4階
連絡先	03-5942-5686
ホームページ	
交通アクセス	• 勤務地・アクセス 本社:東京都中央区東日本橋 ※都内近郊のイベント現場への出張あり。 • 最寄り駅 都営浅草線:東日本橋 徒歩3分 都営新宿線:馬喰横山 徒歩5分 都営新宿線:浜町 徒歩5分

出力:2025/07/08（火） 04:56:29