

千代田区 | SE・PG・IT技術者 | 正社員

株式会社ディープソリューションズ

PM補佐作業

システム開発の現場で、PM(プロジェクトマネージャー)の補佐として、議事録などを作成するなどの支援業務

【募集内容】

仕事内容	システム開発の現場で、PM(プロジェクトマネージャー)の補佐として、議事録などを作成するなどの支援業務。 英語が社内の公用語の為、ビジネスレベルの営業力は必須。
勤務地	本社もしくはお客様指定先
勤務時間	9:00 ~ 18:00(休憩60分)
給料	220,000円 ~ 300,000円
待遇	交通費全額支給 社会保険類加入
休み	完全週休二日制 (土日祝日) 年末年始
資格	ビジネスレベルの英語力 ITに関する知識 リーダーが中国籍の為、中国籍もしくは中国語が話せる方を優遇します。
採用人数	1名
応募するには	(【求人Free】の応募エントリーが必要です) 履歴書と職務経歴書をお送りください。 エントリー後に案内します。
面接日	随時
採用担当者	鈴木淳史
担当者から一言	ご応募お待ちしております。 応募後は素早く対応させていただきます。
連絡先	03-6260-9989 03-6260-9989

【企業情報】

企業名	株式会社ディープソリューションズ
業種	ソフトウェア開発
企業形態	株式会社
代表者	遅慶利 最高経営責任者
立年月	2016年 4月
資本金	5000万円
従業員数	105名 アルバイト、パート含む
所在地	〒101-0045 東京都千代田区神田鍛冶町3-5-1
連絡先	03-6260-9989
ホームページ	
交通アクセス	