

株式会社ビークル



不動産会社一般事務のおしごと

＼30～40代の社員さん活躍中!／

株式会社ビークルは、大阪を中心に不動産売買・投資用不動産の保有・仲介・リフォームを手がけています。今回は、お客様と営業を支える一般事務スタッフを2名募集します!不動産会社ですが平日のみの勤務、土日はお休みです。プライベートや家庭との時間も大切にしたい、そんなあなたにピッタリ環境がここにあります!

＼しゅふさん大歓迎!柔軟な働き方で家庭と両立!／

抜群の働きやすさ!

- ・「週3日」～「10:00～18:30まで」勤務日数、勤務時間については相談に応じます。
- ・子供の急な病気等や保育所・学校等の行事の際に1日または時間単位で休暇を取得できる(シフトを調整して休む事もできる)
- ・子供の緊急な保育所・学校等からの連絡も当日対応できる
- ・あなたの希望のシフトで生活リズムも崩さず日々の予定も組みやすい
- ・翌月のシフトが決まらない、思ったよりシフトに入れないなどの心配もありません。

＼未経験OK!アットホームで働きやすい職場です!／

「不動産の知識がないから不安...」という方もご安心ください!1か月目は指導あり安心して応募してください。

30～40代の幅広い年代のスタッフが活躍中!和気あいあいとした雰囲気、すぐに馴染めますよ。

【募集内容】

仕事内容	賃貸物件・売買物件へのお問い合わせ初期対応(電話対応含む) 各種契約書類作成(フォーマット入力) 各種更新作業(フォーマット入力) 物件資料作成(フォーマット入力がメイン) 書類郵送 など 最初はできることから少しずつお任せします。あなたのペースで覚えていけば大丈夫です!
勤務地	大阪府大阪市中央区南久宝寺町4-6-10南久宝寺FUKUE BL.4階
勤務時間	10:00～15:00 10:00～17:00 11:00～18:00 13:00～18:30 又は10:00～18:30の間の5時間程度、6時間以上は休憩60分、5.5時間休憩なしもOK 週3日～週5日勤務でご相談に応じます。 残業なし 土日祝休み 休暇・休日:
給料	時給1,250円～1,500円 交通費実費支給 上限あり(20,000円) 宅地建物取引士+100円 昇給あり50円～100円
待遇	冷蔵庫・保温ポットあり 服装自由 お昼は自由に過ごせます(弁当持参・外食OK)
休み	土日祝休み(基本にお休みです) 年末年始休暇 ゴールデンウィーク休暇 夏季休暇
資格	Excel、Wordの基本操作ができる方(入力程度) 周囲と協力しながら、業務に取り組める方
採用人数	2名
応募するには	(【求人Free】の応募エントリーが必要です) ご応募 書類選考通知 面接1回 採用 最初の面接時に履歴書を持って来て下さい。 応募～採用まで約5日
面接日	随時
採用担当者	宮崎
担当者から一言	最後までお読みいただきありがとうございます。少しでも興味をお持ちいただけましたら、ぜひ「応募する」ボタンよりご応募ください。あなたからのご応募を心よりお待ちしております!
連絡先	06-6281-3311 06-6281-3311

【企業情報】

企業名	株式会社ビークル
業種	不動産業・仲介業・管理業
企業形態	株式会社
代表者	赤座秀洋 最高経営責任者

立年月	2003年 8月
資本金	1000万円
従業員数	12名 アルバイト、パート含む
所在地	〒541-0058 大阪府大阪市中央区南久宝寺町4-6-10南久宝寺FUKUE BL.4階
連絡先	06-6281-3311 06-6281-3322
ホームページ	
交通アクセス	Osaka Metro 御堂筋線「本町駅」徒歩5分 Osaka Metro 四つ橋線「本町駅」徒歩5分 Osaka Metro 中央線「本町駅」徒歩5分 Osaka Metro 御堂筋線「心斎橋駅」徒歩9分 Osaka Metro 四つ橋線「四ツ橋駅」徒歩7分 Osaka Metro 長堀鶴見緑地線「心斎橋駅」徒歩9分

出力:2025/07/03 (木) 10:20:32